

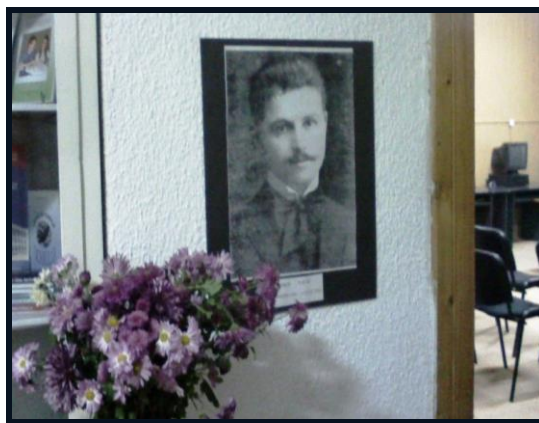
CASA CORPULUI DIDACTIC „GEORGE TOFAN”
SUCEAVA

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2016-2020

- Scurt istoric
- Context general
- Analiză de nevoi
- Valori și misiune
- Obiective și ținte strategice

Suceava,
2016

1. SCURT ISTORIC



- ✓ 15 ian.1970 – a fost înființată, ca instituție extrabugetară îndrumată și controlată de Inspectoratul Școlar Județean.
- ✓ 15 mai 1971 – devine instituție bugetară cu autonomie proprie.
- ✓ În perioada cuprinsă între anii 1971-1986 a schimbat mai multe locații.
- ✓ 15 oct.1986 – este dată nota telefonică prin care casele corpului didactic din toată țara au fost desființate fără nici o explicație; s-a menținut doar biblioteca.
- ✓ 20 mar.1990 – prin OM nr.9867, CCD-urile își reiau activitatea ca “instituții județene de resurse, centre de documentare și informare, de perfecționare și dezvoltare profesională și personală.”
- ✓ Noiembrie 2005 – primește denumirea Casa Corpului Didactic “George Tofan” Suceava. Se înființează editura *George Tofan*.
- ✓ Februarie 2006 – apare primul număr al revistei Școala Bucovineană, revista CCD Suceava

Conducerea Casei Corpului Didactic *George Tofan* Suceava a fost asigurată de următorii directori:

- ian.1970 - mai 1971 prof. Vasile Dănilă ;
- mai 1971 - mai 1974 prof. Aurel Stavarache ;
- iun.1974 - noe.1975 prof. Petru Armănașu ;
- dec.1975 - oct.1986 prof. Gheorghe Giurcă ;
- ian.1990 - apr.1992 prof. Georgeta Rață;
- ian.1992 - dec.1992 prof. Filaret Vizeteu;
- ian.1993 - iun.1994 prof. Gica Pînzaru;
- iul.1994 - iun.1997 prof. Gheorghe Cojocar;
- iul.1997 - iun. 2005 prof. Luiza Butnaru;
- iun.2005 - mai 2009 prof. Traian Duminică;
- mai 2009 - oct. 2009 prof. Constantin Mărgineanu;
- oct. 2009 - sep. 2012 prof. Traian Duminică;
- sept. 2012 - iunie 2016 prof. Constantin Mărgineanu;
- iunie 2016 - prezent prof. Elena-Manuela David;

2. CONTEXT GENERAL

Din motive de continuitate și coerență, proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2016-2020, are ca punct de plecare o analiză a activităților derulate în ultimii ani, respectiv strategiile Casei Corpului Didactic „George Tofan” Suceava.

Referința principală este documentul de proiectare strategică, elaborat pentru perioada 2012-2016.

Aceste documente orientative au rolul de a trasa principalele direcții de dezvoltare instituțională a Casei Corpului Didactic „George Tofan” Suceava, în ceea ce privește mediul intern al acestuia și relațiile sale cu mediul extern

Analiza realizărilor și insucceselor înregistrate în ultimii ani, fără a fi o analiza amănunțită, oferă posibilitate a de identifica câteva observații cu caracter general:

- Prima dintre aceste constatări este aceea că activitățile realizate și cele care nu s-au realizat reprezintă rezultatul muncii în echipă a angajaților și a colaboratorilor externi.
- Dezvoltarea instituțională ar fi fost imposibilă fără o atitudine flexibilă, colaborativă și corectă a Casei Corpului Didactic „George Tofan” Suceava cu ISJ Suceava cu ministerul și cu instituțiile administrației publice locale, respectiv o colaborare eficientă cu partenerii din diverse sectoare
- Raporturile cu unitățile de învățământ au fost reconsiderate și revalorificate, s-au creat premisele unei colaborări de tip partenerial cu o serie de unități școlare prin deschiderea și implicarea lor activă în diverse acțiuni și proiecte
- În multe aspecte, instituția Casei Corpului Didactic „George Tofan” Suceava a avut o evoluție ascendentă și o dezvoltare continuă

Din rațiuni constructive, observațiile sunt cu precădere de natură critică pentru a fundamenta obiectivele strategice pe care le vom propune. Le-am grupat însă, în categoriile consacrate: puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări.

Desigur, există a serie de realizări și succese, demne de continuat și diseminat, însă, proiectul de dezvoltare instituțională caută ameliorarea și îmbunătățirea situației existente.

Aprecierea generală pe care o putem da perioadei analizate este pozitivă. Instituția noastră s-a dezvoltat, și-a îndeplinit misiunea și rolul atribuit de lege și a contribuit prin resursele și mijloacele specifice de care dispune la reforma sistemului educativ românesc.

Din acest motiv propunem continuarea proiectelor aflate în diferite faze de derulare și dezvoltarea domeniilor prioritare, așa cum s-a proiectat în strategia ultimilor ani.

Proiectul de dezvoltare instituțională pornește deci, de la o stare de fapt și va încerca să formuleze obiective realiste, pe baza unei analize efective și prin armonizarea nevoilor locale cu orientările generale ale perioadei la care se referă planul.

Proiectul devine operațional prin planurile manageriale întocmite pe perioade de timp mai scurte, de câte un an școlar.

Casa Corpului Didactic *George Tofan* Suceava, unitate conexă a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice are rolul de a promova activități de formare continua, activități cu caracter metodic, științific și cultural pentru personalul din învățământul preuniversitar.

Elaborarea planului de dezvoltare instituțională are ca și fundament documentele:

☞ Legea Educației Naționale Nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare

☞ OMECTS Nr. 5554 din 2011 - Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic

- ☞ OMECTS 5556 din 2011 - Regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecilor și CDI-urilor
- ☞ Ordinul Nr. 5561 - Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare OMEN 3240 din 2014
- ☞ Strategia EFP (Strategia Educației și Formării Profesionale) din România pentru perioada 2016 - 2020.
- ☞ Planurile manageriale ale IȘJ Suceava

3. ANALIZA DE NEVOI

I. Diagnoza mediului intern și extern:

Analiza informațiilor de tip calitativ

La nivelul instituției ambianța de lucru este stimulativă, climatul organizațional dezvoltat are la bază relații interpersonale caracterizate prin deschidere, colaborare, comunicare și angajarea membrilor instituției în activități care aduc satisfacții personale și instituționale

Cultura organizațională dezvoltată în instituția noastră se caracterizează prin cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, libertate de exprimare, receptivitate la nou și creativitate, implicare și participare

Echipa de metodiști a instituției noastre este formată din persoane cu experiență în domeniul educațional, preocupate de propria dezvoltare profesională (trei cadre didactice dețin gradul didactic 1 în învățământ) sunt formatori județeni și/sau naționali, manifestă deschidere spre nou și schimbare.

Din perspectiva modului de comunicare, informația circulă atât între angajați cât și între angajați și conducere atât pe canale formale cât și informale. Se organizează săptămânal întâlniri de analiză, discuții și schimburi de idei și se utilizează rețeaua internă pentru consultarea documentelor specifice muncii, a strategiilor și legislației în vigoare.

Managementul practicat este unul de tip participativ, reglementat de norme și reguli specificate în Regulamentul de ordine interioară,.

Analiza informațiilor de tip cantitativ

Resursele materiale – C.C.D. Suceava dispune de:

- 1 laborator informatizat dotat cu 20 + 1 calculatoare (Win XP, Office XP), conectate în rețea și la Internet;
- Mijloace moderne de comunicare și informare (fax, e-mail, Internet);
- Echipamente: 1 videoproiectoare, 1 retroproiector, 2 ecrane portabile, 2 flipcharturi, 4 laptopuri, 3 copiatoare, 1 aparat TV Philips, 7 imprimante laserjet, 1 cameră foto digitală, 2 scanere
- Bibliotecă – cu 57198 de volume, cărți de specialitate, metodică și psihopedagogie, abonamente la reviste de specialitate, soft educațional

Resursele umane:

Posturi/funcții	Aprobat în stat de funcții	Ocupate de titular	Ocupate prin cumul/plata cu ora/detașare	Vacante	Observații
<i>Didactice</i>					
Director	1		1	0	
Profesor metodist	6	6	-	0	
Total posturi didactice	7	6	1	0	
<i>Didactic auxiliar</i>				0	
Informatician	1	1	-	-	
Bibliotecar	1	1	0	0	
Secretar	-	-	0	0	
Administrator financiar și de patrimoniu	1	1	0	0	
Total posturi didactic auxiliar	3	3	0	0	
<i>Nedidactic</i>			0	0	
Analist programator	-	-	0	0	
Îngrijitor	-	-	0	0	
Muncitor calificat	-	-	0	0	
Paznic	-	-	0	0	
Total posturi nedidactic	-	-	0	0	
TOTAL POSTURI	10	9	1	0	

Alături de echipa de metodiști, instituția noastră colaborează cu un număr de 85 de formatori județeni și naționali în proiectare și derularea programelor și activităților de formare.

Analiza activităților desfășurate în ultimii ani, verificarea documentelor de proiectare și evaluare ale aceleiași perioade precum și informația formală și informală venită dinspre beneficiarii, colaboratorii și partenerii noștri, permit o sinteză utilă în elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională.

Astfel, se conturează următoarea imagine:

Puncte tari

- Corelarea ofertei de formare continuă anuală cu nevoile personalului didactic din județ, cu cerințele MENCȘ și ISJ;
- Numărul mare de cadre didactice înscrise la programele acreditate;
- Interesul și implicarea participanților la cursuri în cadrul activităților de formare derulate prin CCD;
- Colaborare eficientă cu formatorii asociați, responsabilii cu formarea continuă, metodiști ISJ, responsabilii de cercuri pedagogice în derularea programelor și cursurilor de formare;
- Utilizarea experienței formatorilor participanți la proiecte și diseminarea exemplelor de bună practică;

- Colaborare eficientă cu MENCȘ, ISJ Suceava și alți parteneri la nivel local, județean, național și internațional în realizarea și derularea de programe și proiecte comune
- Participare la proiecte, evenimente propuse de parteneri locali, din județ
- Inițierea, proiectarea, derularea de activități de formare continuă, cu caracter inovativ în cadrul POCU și a altor programe.
- Existența a 44 de *Centre de Documentare și Informare* la nivel județean în care se desfășoară activități de formare cu cadrele didactice, comunitate și elevii
- Asigurarea consultanței metodice și de specialitate în cadrul cercurilor pedagogice, bună cooperare în vederea realizării unor secvențe de formare în cadrul cercurilor pedagogice
- Monitorizarea programelor de formare, a activităților din cadrul parteneriatelor prin implicarea directă a profesorilor metodiști
- Echipă cu experiența în organizarea și derularea de activități și programe de formare
- Implicarea instituției în activități desfășurate pentru minoritățile naționale (programe de formare, oferire de consultanță)
- Aducerea programelor de formare în școală a înregistrat o creștere semnificativă în ultimii ani
- Formele noi de profesionalizare continuă (mentorat, facilitare, etc.) sunt promovate de instituția noastră prin susținerea programelor naționale ale MENCȘ, prin includerea unor astfel de programe în proiectele inițiate
- Se constată un interes deosebit dezvoltarea și consolidarea culturii proiectelor în cadrul instituției
- Organizarea de activități metodice, sesiuni de impact în rândul personalului didactic;
- Ofertarea prin intermediul bibliotecii a următoarelor de servicii: împrumut la domiciliu și sala de lectură; punerea la dispoziția cadrelor didactice din județ a programelor pentru titularizare și grade didactice; multiplicarea de materialele solicitate de personalul didactic; obținerea ISBN, ISSN și descriere CIP de la Biblioteca Națională a României, pentru cărțile și revistele editate sub egida editurii Casei Corpului Didactic Suceava „Școala Bucovineană”, acces gratuit la internet
- Existența spațiului și a echipamentelor necesare desfășurării activităților de formare: videoproiectoare, laptopuri, flipchart-uri, imprimante, scanner și alte dotări necesare
- Existența unui laborator multimedia e folosit atât pentru cursuri de formare în domeniul TIC, cât și pentru și pentru alte cursuri (20 + 1 calculatoare (Windows 7, Microsoft Office 10), conectate în rețea și la Internet)
- Existența unui site propriu <http://www.ccdsuceava.ro>
- Existența bazelor de date cu cadrele didactice înscrise la cursurile de formare continuă propuse de CCD, baze de date cu responsabilii cu formarea continuă, baze de date cu metodistii, unitățile școlare, CCD-urile din țară, formatorii locali
- Existența unui server pentru documente interne ale instituției în vederea facilitării schimbului rapid de documente la nivelul personalului din instituție și accesul rapid la informație
- Dotarea cu aparatură performantă, de ultimă generație, ceea ce permite desfășurarea în condiții foarte bune a muncii de secretariat.
- Existența programelor informatice specifice compartimentului secretariat: program salarii; state de funcții; declarații fiscale (șomaj, sănătate, CAS, concedii medicale, finanțe)
- Comunicare, cooperare eficientă și interrelaționare în cadrul echipei instituției.
- Existența resursei umane cu pregătire de bună calitate, implicate în activitățile desfășurate
- Realizarea unor activități, materiale în vederea promovării imaginii instituției și îmbunătățirea imaginii instituției
- Înființarea a trei filiale CCD în județ

Puncte slabe

- Insuficienta implicare a instituției în calitate de organizator în inițierea a de activități de formare cu caracter regional sau național (simpozioane, conferințe, studii, cercetări, etc)
- Numărul redus de activități de formare, metodice desfășurate în județ, în special în mediul rural
- Derularea unui număr mic de activități educative în cadrul celor 44 de CDI-uri la nivel județean.
- Delegarea atribuțiilor și a responsabilităților este insuficientă
- Existența cadre didactice care se înscriu online la cursuri dar nu își confirmă participarea
- Achiziția insuficientă de documente atât ca număr de exemplare cât și ca număr de titluri, conform cerințelor cadrelor didactice, din lipsa de fonduri bugetare.
- Nu întotdeauna există o bună comunicare între compartimentele instituției în rezolvarea sarcinilor profesionale;
- Interesul redus al profesorilor în utilizarea resurselor bibliotecii CCD

Oportunități

- Activități, formări și proiecte în vederea atragerii de fonduri europene sau finanțări locale.
- Parteneriate și colaborări la nivel național și internațional pentru dezvoltarea de programe și activități de formare inovative, moderne în funcție de nevoile personalului didactic.
- Consiliere, formare în vederea dezvoltării diverselor tipuri de programe și proiecte educaționale
- Participarea personalului CCD la cursuri de formare și dezvoltare profesională.

Amenințări

- Interesul pentru unele programe de formare este uneori formal, se caută doar obținerea adeverinței sau a certificatului care atestă participarea;
- Lipsa unor schimburi de experiență la nivel local și național cu tematică specifică activității CCD-ului;
- Scăderea atractivității profesiei didactice;
- Scăderea numărului de cadre didactice de predare din județ;
- Exodul cadrelor didactice spre domeniul economic sau în străinătate în activități sub pregătirea profesională.
- Interesul scăzut a unor directorii de școli pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională continuă.

Contextul actual și de perspectivă este determinat și de o serie de factori politici, economici, sociali și tehnologici. Amintim doar tendințele cele mai semnificative și relevante pentru strategia CCD.

Factori politici

- Centrarea Casei Corpului Didactic pe nevoile prognozate ale cadrelor didactice și pe așteptările beneficiarilor direcți și indirecti astfel încât să asigure formare continuă de calitate relevantă pentru dezvoltarea economică a zonei
- Adaptarea sistemului românesc de formare continuă la standardele europene, conform politicilor educaționale de la nivel național
- Facilitarea dezvoltării de competențe generale și specifice

Factori economici

- Valoarea procentului alocat învățământului din PIB / OUG 20/2016
- Orientarea spre o cultură a proiectelor

- Reforma economică impune restructurarea și reorientarea sistemului de învățământ în funcție de evoluție a pieței locurilor de muncă
- Creșterea rolului educației și a formării profesionale în asigurarea competitivității economice a gradului de ocupare a forței de muncă
- Promovarea incluziunii sociale
- Necesitatea formării de competențe aplicabile conform schimbărilor continue ale mediului economic și comunitar

Factori sociali

- Fluctuații la nivelul personalului didactic
- Modificări pe piața muncii și în sistemul de absorbție profesională
- Schimbări privind așteptările școlii și a personalului didactic față de instituția CCD
- Rolul sindicatelor
- Cerere crescândă pentru învățarea adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții
- Integrarea unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă
- Absenteismul școlar și riscul părăsirii timpurii a școlii
- Mediul școlar sucevean se confruntă cu problema minorilor ai căror părinți migrează pentru un loc de muncă în UE
- Pregătirea educatorului pentru noi roluri, funcții și modalități de intervenție în situațiile de criză

Factori tehnologici

- Utilizare spațiilor de învățare virtuală
- Redimensionarea sistemului de formare profesională inițială și continuă a cadrelor didactice
- Utilizarea la toate nivelurile învățământului preuniversitar a tehnologiilor informaționale

Dimensiunile și aspectele menționate mai sus oferă posibilitatea formulării direcțiilor de acțiune strategică, într-o manieră cât mai realistă.

Acțiunile concrete ce urmează a fi realizate pe viitor trebuie să corespundă nu numai direcțiilor menționate, ele au rădăcini în valorile profesionale, morale, culturale și general-umane, pe care instituția le promovează spre a-și îndeplini misiunea.

4. VALORI, MISIUNE ȘI VIZIUNE

Casa Corpului Didactic *George Tofan* Suceava prin statutul ei și natura sa profesională promovează ca valori: competența, încrederea, colaborarea, implicarea, creativitatea, respectul, comunicarea, inovația.

Viziunea instituției noastre pornește de la premisa că putem *să regândim educația*.

Casa Corpului Didactic are ca **misiune promovarea inovației și a mișcării pentru reformă, asigurarea cadrului pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar.**

În îndeplinirea misiunii sale, *CCD Suceava se va orienta spre tendințele majore ale politicilor educaționale europene și cele naționale în domeniul formării continue a adulților și a personalului didactic din învățământul preuniversitar și va aplica programele și proiectele naționale, adaptat la condițiile specifice județului Suceava.*

Prin activitățile desfășurate instituția noastră își propune să fie factor principal și cale de acces la educația de calitate, în facilitarea și susținerea învățământului preuniversitar.

Scopul general al CCD este profesionalizarea carierei didactice prin organizarea și furnizarea programelor de formare continuă acreditate/avizate de MENCȘ.

Abordarea celor 7 domenii de activitate - formare continuă; activități metodice; informare-documentare-consultanță; creare baze de date; crearea-difuzarea de resurse educaționale; marketing educațional; parteneriate educaționale - pentru dezvoltarea profesională și personală a întregii comunități pedagogice sucevene și organizarea fac posibilă formularea direcțiilor prioritare de dezvoltare instituțională a țințelor strategice și a obiectivelor.

Direcțiile prioritare de dezvoltare instituțională:

1. Dezvoltarea instituțională prin programe în parteneriate, având la bază principiul învățării pe tot parcursul vieții
2. Diversificarea ofertei de formare continuă a CCD *George Tofan* Suceava în vederea îmbunătățirii calității actului educațional
3. Valorificarea programelor derulate

Ținte strategice

- **Dezvoltarea capacității instituționale** prin optimizarea programelor de formare continuă, dezvoltarea colaborărilor și parteneriatelor, diversificarea activităților;
- **Dezvoltarea de resurse umane** pentru învățământul preuniversitar la nivelul județului Suceava prin extinderea ofertei de formare în domenii mai puțin abordate, prin atragerea colaboratorilor acreditați;
- **Integrarea europeană** prin programe de cooperare pentru personalul din învățământul preuniversitar, comunitate, părinți și elevi pe domenii mai puțin abordate;
- **Asigurarea și dezvoltarea resurselor materiale și financiare**, a fondului și mijloacelor de informare și documentare pentru toți beneficiarii, la standarde superioare de comunicare.

Obiective generale

- **Proiectarea unitară** o ofertei de programe de formare continuă a Casei Corpului Didactic *George Tofan* Suceava în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Suceava pe baza analizei de formare continuă a personalului didactic și didactic-auxiliar realizată la nivelul județului, cu respectarea cadrului legislativ, metodologic și al politicilor MECS în domeniul pregătirii continue a cadrelor didactice;

- **Facilitarea** accesului cadrelor didactice din județ la programele de formare continuă prin crearea a două filiale ale Casei Corpului Didactic *George Tofan* Suceava și a unor centre de formare la nivelul județului;

- **Monitorizarea și activarea** Centrelor de Documentare și Informare în vederea desfășurării de activități care să întregască componenta educativă din unitățile școlare beneficiare și să apropie școala de comunitate din ce în ce mai mult;

- **Orientarea activităților** Casei Corpului Didactic spre formare continuă, informare, documentare și consultanță în domeniul profesional, asigurând creșterea continuă a calității cadrelor didactice din județul Suceava;

- **Dezvoltarea** Casei Corpului Didactic *George Tofan* Suceava ca un important centru de resurse educaționale, metodologic și de perfecționare continuă pentru bibliotecarii școlari, profesorii documentariști/ responsabili centrelor de documentare și informare din județul Suceava;

- **Casa Corpului Didactic** să devină un important centru de editare, multiplicare și difuzare de carte și publicații de specialitate pentru cadrele didactice din județ și alte grupuri țintă vizate;

- **Extinderea parteneriatului** cu implicarea tuturor partenerilor având atribuțiuni în domeniul educațional, implicarea societății civile, a comunităților locale în organizarea și desfășurarea programelor de educație permanentă;

- **Atragerea** unui număr mare de beneficiari ai serviciilor oferite de Casa Corpului Didactic *George Tofan* Suceava, în special a personalului din învățământul preuniversitar;

- **Formarea**, în colaborare cu I.Ș.J. Suceava și Universitatea *Ștefan cel Mare* Suceava a cadrelor didactice mentori de stagiatură și practică pedagogică.

5. OBIECTIVE STRATEGICE

Din analizele prezentate mai sus se desprind obiectivele strategice, formulate în ipoteza găsirii resurselor adecvate.

Ținte strategice

1. Oferirea de programe de formare în vederea evaluării activității de învățare - formativă și sumativă cu accent pe evaluarea la examenele naționale
2. Corelarea reală a nevoilor de formare a personalului didactic și auxiliar cu oferta de formare continuă a CCD Suceava
3. Abilitarea curriculară pentru nivelul gimnazial și liceal
4. Dobândirea și dezvoltarea de competențe didactice privind procesul de predare / învățare / evaluare la clasa pregătitoare și la sfârșitul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a.
5. Realizarea unei baze de date centralizată cu situația perfecționării și formării continue, la nivel de județ prin intermediul responsabililor cu formarea continuă din unitățile școlare

6. Opțiuni strategice

Ținta strategică	Curriculum	Dezvoltarea resurselor umane	Resurse materiale și financiare și dezvoltarea bazei materiale	Relații comunitare
Oferirea de programe de formare în vederea evaluării activității de învățare - formativă și sumativă cu accent pe evaluarea la examenele naționale	- curricula programelor de formare acreditate / avizate - programe de formare personalizate pe nevoile de formare ale unităților de învățământ, cursuri de formare în domeniile	Cursuri de formare în domeniile în care este necesară dezvoltarea la evaluatori a competențelor de realizare a itemilor de elaborare a instrumentelor de evaluare și de aplicare corectă a baremelor de evaluare și notare	Legislații, reglementări	Dezvoltarea de parteneriate cu universități, instituții similare din regiune, în vederea derulării de programe de formare
Corelarea reală a nevoilor de formare a personalului didactic și auxiliar cu oferta de formare continuă a CCD Suceava	Instrumente și acțiuni efective pentru realizarea anuală a analizei nevoilor de formare Elaborarea studiilor de impact a programelor de formare a CCD anual	Dezvoltarea personalului instituției în elaborarea instrumentelor pentru realizarea analizelor de nevoi și a studiilor de impact	Atragerea de resurse financiare din proiecte de finanțare	Dezvoltarea relațiilor de parteneriat la nivel județean
Abilitarea curriculară pentru nivelul gimnazial și liceal	-elaborarea curriculumului programelor de formare pe tematici specifice obiectivelor proiectelor elaborate și implementate - realizarea unei abordări sistemice a procesului de învățare - dezvoltarea competențelor de selectare a strategiilor și	- dezvoltarea profesională a echipei implicate - extinderea numărului de persoane din echipă	Asigurarea resurselor necesare	- Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu universități, cu parteneri educaționali naționali și internaționali, - Unități școlare din județ, ISJ Suceava

	metodelor corespunzătoare conținuturilor			
Dobândirea și dezvoltarea de competențe didactice privind procesul de predare / învățare / evaluare la clasa pregătitoare și la sfârșitul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a.	-Curricula programelor de dezvoltare a competențelor de realizare a raportelor de evaluare a dezvoltării fizice, socio - emoționale și cognitive a capacităților de învățare -Elaborarea curriculum-ului programelor de formare a competențelor de relaționare și comunicare - Elaborarea curriculum-ului programelor de formare a competențelor transdisciplinare	Cursuri de formare	Asigurarea resurselor necesare	Unități școlare din județ, ISJ Suceava
Realizarea unei baze de date centralizată cu situația perfecționării și formării continue, la nivel de județ prin intermediul responsabililor cu formarea continuă din unitățile școlare	Utilizarea bancii de date a formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar	Formarea utilizatorilor bazelor de date existente și crearea de competențe pentru crearea de baze de date specifice fiecărei școli	Asigurarea resurselor informatice necesare	-unități școlare din județ, ISJ Suceava

Obiectiv strategic	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Surse de verificare
1. CURRICULUM, MONITORIZARE ȘI EVALUARE 1.1 Armonizarea ofertei programelor de formare cu nevoile și așteptările beneficiarilor	<ul style="list-style-type: none"> • Documente strategice MENCȘ in domeniul formării continue • Programe de formare datorate reformei (MENCȘ) • curriculum local • analize de nevoi, diagnoze, prospectare 	<ul style="list-style-type: none"> • anual, în etapa de proiectare și fundamentare a ofertei de formare 	<ul style="list-style-type: none"> • existența documentelor de proiectare a programelor de formare adaptate, individualizate • prezența elementelor de cultură locală în curriculumul de formare continuă 	<ul style="list-style-type: none"> • cataloage de prezentare a ofertei de formare anuală • tabele de prezentă cu cadrele didactice și beneficiarii • analiza de nevoi de formare elaborată anual • documentația fiecărui curs și program de formare
1.2 Includerea unui număr cât mai mare de cadre didactice și personal didactic auxiliardin județ în programele de formare oferite	<ul style="list-style-type: none"> • expertize complexe • strategii de marketing eficient • formare adecvată, flexibilă, adaptată nevoilor 	<ul style="list-style-type: none"> • anual, semestrial, ocazional 	<ul style="list-style-type: none"> • indicatori din statisticile anuale 	<ul style="list-style-type: none"> • portofoliul cu documentele cursurilor de formare • baze de date cu participanții la programe de formare
1.3 Creșterea numărului de programe de formare acreditate	<ul style="list-style-type: none"> • organizarea echipe de lucru pe tematici adecvate • resurse bugetare 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • corelarea inspecției cu analizele de nevoi • veniturile • măsuri de ameliorare 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele de inspecție, rapoarte și analizele • observațiile corpului de inspectori
1.4 Elaborarea de proiecte cu finanțare externă pentru dezvoltarea profesională a echipei de formatori asociați	<ul style="list-style-type: none"> • tematici adecvate • formarea factorilor interesați • experiența și disponibilitatea angajaților 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent, în special în perioada de lansare a proiectelor 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea unui proiect cu finanțare externă anual • numărul de persoane implicate in proiecte 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele aplicației depuse finanțatorului • contractzele semnate
1.5 Creșterea calității serviciilor de formare continuă și a prestației instituției la nivel județean	<ul style="list-style-type: none"> • personal didactic perfecționat, calificat și motivat 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • gradul de satisfacție al participanților • impactul profesional al 	<ul style="list-style-type: none"> • statistici, sondaje • documentația programelor de formare

	<ul style="list-style-type: none"> • oferta și curriculumul de formare adaptat • finanțare adecvată 		<p>programelor de formare</p> <ul style="list-style-type: none"> • numărul de programe de formare desfășurate 	<ul style="list-style-type: none"> • rapoarte de monitorizare, de evaluare • rapoarte formale și informale
1.6 Cultivarea respectului pentru performanța înaltă și excelență	<ul style="list-style-type: none"> • centrul de formare pe tema gifted educațională • pregătire suplimentară și personalizată 	<ul style="list-style-type: none"> • 2016-2020 	<ul style="list-style-type: none"> • personalizarea și individualizarea demersurilor educaționale și de învățare • dezvoltarea motivațiilor superioare pentru învățare 	<ul style="list-style-type: none"> • echipe de lucru cu pregătire în domeniu • programe pentru elevi, părinți, cadre didactice
1.7 Îmbunătățirea activității de consiliere, consultanță și îndrumare a personalului didactic în domeniul formării continue	<ul style="list-style-type: none"> • personal calificat • resursele CCD și a viitoarelor centre de resurse, filiale, CDI-uri 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent • cercuri pedagogice, comisii metodice 	<ul style="list-style-type: none"> • prezența consilierii la întâlnirile cu RFC, cadre didactice cu ocazia workshop-urilor • numărul, complexitatea și calitatea intervențiilor • monitorizarea activității CDI-urilor 	<ul style="list-style-type: none"> • responsabili cu formarea continuă, profesori metodiști, beneficiarii
1.8 Creșterea calității activităților de formare	<ul style="list-style-type: none"> • proiecte educaționale specifice • monitorizarea atentă a programelor de formare • organizarea de evenimente de anvergură cu participarea de specialiști recunoscuți la nivel național 	<ul style="list-style-type: none"> • anual 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul, frecvența și calitatea activităților de formare continuă 	<ul style="list-style-type: none"> • graficul activităților de formare și graficul de monitorizare • beneficiarii • partenerii

<p>2. MANAGEMENTUL RESURSELOR 2.1 Creșterea eficienței și a capacităților instituționale a filialelor CCD</p>	<ul style="list-style-type: none"> • planificarea și execuția riguroasă • resurse bugetare și extrabugetare • consiliere în realizarea de activități de formare eficiente 	<ul style="list-style-type: none"> • anual, semestrial sau trimestrial 	<ul style="list-style-type: none"> • calcule cost/beneficii, de eficiență și rentabilitate • acțiuni specifice pentru atragerea de fonduri extrabugetare 	<ul style="list-style-type: none"> • documente contabile și de control • rapoarte și analize speciale, specifice
<p>2.2 Reorganizarea modalităților de accesare și înscriere la programele de formare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • legislația domeniului, normativele • parteneriatul comunitar • delegarea de sarcini și atribuții • suport informatic și logistic • abilități utilizare facilitati IT 	<ul style="list-style-type: none"> • anual, după caz 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea normativelor legale • fundamentarea deciziilor de reorganizare • consultarea tuturor factorilor interesați 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele specifice • analize, prognoze și diagnoze privind populația școlară • seșione pe formului CCD utilizabilă
<p>2.3 Dezvoltarea marketingului educațional la nivel de instituție școlară</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ofertele educaționale proprii • mediu concurențial și mecanisme de piață a serviciilor educaționale 	<ul style="list-style-type: none"> • anual, permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • atragerea beneficiarilor spre serviciile instituției • atragerea de clienți noi • calitatea instrumentelor de marketing 	<ul style="list-style-type: none"> • beneficiarii • materialele promoționale • activități și ocazii speciale de promovare • diversificarea formelor de marketing
<p>2.4 Încurajarea mecanismelor de atragere de fonduri extrabugetare, în special prin îmbogățirea culturii proiectelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analize de nevoi, diagnoze locale • legislație specifică domeniului 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul, calitatea și diversitatea proiectelor • eficiența altor acțiuni de atragere de fonduri 	<ul style="list-style-type: none"> • pertenerii de proiect • rapoarte formale și informale
<p>2.5 Profesionalizarea continuă a personalului angajat, prin participarea la forme de perfecționare și</p>	<ul style="list-style-type: none"> • programe de formare și perfecționare adecvate nevoilor beneficiarilor 	<ul style="list-style-type: none"> • anual 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul, diversitatea și calitatea programelor • acreditările 	<ul style="list-style-type: none"> • pertenerii de program • documente specifice • rapoarte informale

formare continuă				
2.6 Profesionalizarea continuă a personalului asociat și a colaboratorilor externi	<ul style="list-style-type: none"> • legislația specifică a domeniului • programe de formare și consiliere și informare adecvate nevoilor 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • rezultatele evaluărilor și autoevaluarea • performanțele generale ale unităților de învățământ în domeniul formării continuă prin cursuri de formare • numărul, diversitatea și calitatea programelor 	<ul style="list-style-type: none"> • documente de proiectare managerială • rapoarte de autoreevaluare, de impact, informale
2.7 Diversificarea și îmbogățirea activității editurii și bibliotecii CCD	<ul style="list-style-type: none"> • condiții ale concurenței libere • legislație specifică • softuri specifice 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • ofertele individualizate • programe și proiecte • lansări de carte • producții editoriale 	<ul style="list-style-type: none"> • documente de proiectare • rapoarte formale și informale • planuri editoriale • programe de formare specifice • proiecte în domeniul stimulării interesului pentru lectură a elevilor
2.8 Îmbunătățirea comunicării inter-instituționale, dezvoltarea utilizării tehnologiilor informatice	<ul style="list-style-type: none"> • acte normative specifice • norme de organizare internă 	<ul style="list-style-type: none"> • revizuire anuală 	<ul style="list-style-type: none"> • indicatori de eficiență (cheltuieli, timp, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • regulament intern,
2.9 Modernizarea infrastructurii și a bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> • surse bugetare și extrabugetare • proiecte specifice 	<ul style="list-style-type: none"> • periodic și ocazional 	<ul style="list-style-type: none"> • achizițiile noi • modernizări, restructurări • reabilitare și manasardare CCD • 	<ul style="list-style-type: none"> • inventarul, planul de investiții și cheltuieli • 1 laborator de informatică • Extinderea rețelei de internet

3. PARTENERIATE ȘI RELAȚII COMUNITARE 3.1 Îmbunătățirea imaginii instituției CCD, în general	<ul style="list-style-type: none"> • parteneriate • resurse comunitare 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • prezentări în mass media • gradul de mulțumire a beneficiarilor 	<ul style="list-style-type: none"> • personal didactic și didactic auxiliar, reprezentanți comunitari, elevii, alți factori interesați
3.2 Dezvoltarea relațiilor instituție de formare – școli - comunitate	<ul style="list-style-type: none"> • resurse comunitare • proiecte specifice 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul, calitatea și diversitatea parteneriatelor și a proiectelor 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele proiectelor • factorii interesați
3.3 Aproximarea mediului educațional de cel economic și de afaceri	<ul style="list-style-type: none"> • orientare profesională și în domeniul formării continue • Conversii profesionale • proiecte comune 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul, calitatea și diversitatea parteneriatelor și a proiectelor 	<ul style="list-style-type: none"> • documentele proiectelor • factorii interesați
3.4 Încurajarea parteneriatelor interinstituționale la nivel local, zonal sau internațional	<ul style="list-style-type: none"> • resurse de management de proiect 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul și amploarea proiectelor • acreditarea de programe de formare în parteneriate regionale și naționale 	<ul style="list-style-type: none"> • partenerii de proiect • protocoale de colaborare
3.5 Continuarea proiectelor de anvergură, la care CCD este parte: Comenius, fonduri structurale, Centrul Cultural Județean, etc.	<ul style="list-style-type: none"> • co-finanțarea • voluntariat • participarea efectivă 	<ul style="list-style-type: none"> • conform planurilor de implementare 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea angajamentelor 	<ul style="list-style-type: none"> • coordonatorii de proiect • documentația proiectelor
3.6 Îmbogățirea colaborării cu autoritățile locale și alte instituții descentralizate	<ul style="list-style-type: none"> • voluntariat • cooperare și motivare reciprocă 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • existența unor domenii de interes comun 	<ul style="list-style-type: none"> • protocoale de colaborare • factorii interesați
3.7 Diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici	<ul style="list-style-type: none"> • resurse de proiect • resurse bugetare și extrabugetare 	<ul style="list-style-type: none"> • ocazional 	<ul style="list-style-type: none"> • schimburi de experiență cu acest scop • calitatea materialelor de diseminare 	<ul style="list-style-type: none"> • materialele de diseminare • factorii interesați • număr evenimente, simpozioane, workshopuri

3.8 Acordarea de sprijin deosebit pentru formarea continuă a grupurilor dezavantajate și vulnerabile	<ul style="list-style-type: none"> • structuri de sprijin de natură diferită • normative legislative 	<ul style="list-style-type: none"> • permanent 	<ul style="list-style-type: none"> • respectarea legislației • proiecte și planuri de intervenție și sprijin 	<ul style="list-style-type: none"> • actele normative • deciziile adoptate
3.9 Adaptarea și aplicarea principiilor și a normelor europene, privind sistemul de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • legislație adaptată 	<ul style="list-style-type: none"> • treptat, din 2016-2020 	<ul style="list-style-type: none"> • schimbările în managementul și administrarea instituției 	<ul style="list-style-type: none"> • beneficiarii • factorii interesați

Director CCD,

Prof. Elena Manuela David